

VOTRE EMPLOI RAYONNANT À LA VILLE DE GRANBY

Cheffe ou chef de division – Opérations – Service des travaux publics

DES DÉFIS ET DE LA STABILITÉ À LA VILLE DE GRANBY

Le Service des travaux publics de la Ville de Granby est à la recherche d'une cheffe ou d'un chef de division - opérations, pour se joindre à son équipe. Dans le cadre de ce poste **permanent**, vous supervisez le travail d'environ 5 contremaîtres, en plus d'assister et de conseiller votre direction sur toute question relative à la gestion de la division, de même qu'en regard des projets spéciaux qui vous sont confiés. Vous planifiez, coordonnez et contrôlez les activités administratives et opérationnelles des départements de la voirie, de la mécanique ainsi que des égouts et aqueducs, notamment sur les mandats suivants :

- La planification stratégique du déneigement et des travaux de réfection de rues, telles que le pavage et les trottoirs ;
- La gestion de la flotte de véhicules ;
- La participation aux comités paritaires, dont le comité neige, de relations de travail et de griefs.

Vous réévaluez, de façon continue, les méthodes de travail, établissez des objectifs opérationnels et effectuez toute recommandation à votre direction. Vous participez au processus d'acquisition. Vous vous assurez de la réalisation des travaux selon les échéanciers prévus pour les différentes équipes de travail, vous proposez des solutions innovatrices aux difficultés rencontrées et répondez aux demandes politiques. Enfin, vous accomplissez toutes autres tâches connexes à vos devoirs et responsabilités.

UNE ÉQUIPE POLYVALENTE AU SERVICE DE LA POPULATION

Granby recherche des personnes talentueuses, comme vous, qui voudront s'épanouir dans une organisation naturelle de plus de 600 collègues passionnées et passionnés. Granby valorise l'expérience humaine et vous offrira les défis que vous attendez. Choisir de travailler pour la Ville de Granby, c'est contribuer fièrement au rayonnement de votre communauté.

DES CONDITIONS QUI VOUS SIMPLIFIENT LA VIE

- Salaire de 111 447\$ à 137 941\$ (avec augmentation annuelle) ;
- Poste cadre de 40 h/semaine ;
- Horaire estival de 4 jours/semaine (congé le vendredi) durant 19 semaines ;
- Congés maladie et pour raisons personnelles : 12 jours + 13 fériés ;
- Vacances : à discuter ;
- Régime de retraite à prestations déterminées ;
- Assurances collectives (avec assurance salaire) ;
- Remboursement d'activités sportives et de bien-être ;
- Accès à un service de télémédecine ;
- Programme d'aide aux employés et à la famille (PAEF).

UNE EXPERTISE QUI VOUS DISTINGUE

- Détenir un baccalauréat dans un domaine jugé pertinent ou autre formation équivalente ;
- Justifier 8 ans d'expérience dans un poste similaire ou connexe, dont 3 années d'expérience dans la gestion de personnel en milieu municipal (un atout) ;
- Démontrer des aptitudes marquées en mobilisation et responsabilisation des équipes de travail ;
- Détenir d'excellentes capacités en organisation et planification du travail ;
- Détenir un permis de conduire valide et sans restriction.

POUR POSTULER

Veuillez nous transmettre votre candidature dans la section emploi de notre site internet :

https://www.granby.ca/fr/offres-demplois?ide_poste=601

Un grand merci à toutes les personnes intéressées!

Nous apprécions sincèrement chaque candidature reçue. Cependant, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Veuillez également noter que le processus de sélection débutera uniquement après la clôture de la période d'affichage.

Fin du concours : 8 avril 2026

Un organisme qui t'accueille

La Ville de Granby applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les minorités visibles et ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Pour ces dernières, certaines mesures d'adaptation peuvent également être offertes pour le processus de présélection et de sélection, si elles le désirent.