

Vous avez de l'ambition

Travaillons ensemble.

Nous
aussi.

**Titre de la fonction :**

Chef de division – Permis, inspection

Période d'affichage :

Du 11 au 2 décembre 2025

Groupe :

Cadres

Type d'engagement :

Régulier, temps complet

Service :

Urbanisme

Ville :

Saint-Jean-sur-Richelieu

La Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu est à la recherche d'une personne stratégique et mobilisatrice pour diriger la Division des permis et inspections, un rôle clé au cœur du développement urbain et du service aux citoyens. Ce rôle stratégique vous permettra de mettre à profit votre rigueur, votre sens de l'organisation et votre capacité à mobiliser les équipes dans un contexte d'évolution et d'amélioration continue.

Principaux défis à relever :

- Mobiliser, encadrer et soutenir une équipe diversifiée dans un esprit d'excellence et de collaboration interservices;
- Agir comme agent de changement dans un contexte d'évolution des pratiques et de modernisation du service.
- Optimiser les processus d'émission des permis, certificats et aides financières afin d'assurer un service rapide, cohérent et axé sur les besoins des citoyens;
- Renforcer la qualité et l'uniformité des inspections et du traitement des plaintes, dans une approche proactive et collaborative;
- Développer des outils d'information et de suivi favorisant la transparence et l'efficacité des interventions;
- Mettre en place et suivre des indicateurs de performance pour appuyer la prise de décision et l'atteinte des objectifs de la division;

Sommaire du poste

Sous la supervision du ou de la Directeur(trice), la personne titulaire du poste de *Chef de division – permis, inspections* planifie, organise, coordonne et contrôle l'ensemble des activités et ressources reliés aux plaintes et requêtes du service, les demandes de permis, de certificats et d'aide financière. Elle assure l'optimisation des processus de travail, du service aux citoyens et l'élaboration d'outils d'information. Elle met en place les indicateurs de performance pour les projets et activités à sa charge et en assure le suivi et le contrôle.

Elle doit également agir comme un agent de changement, de référence et de formation pour sa division. Elle favorise l'engagement des employés sous sa responsabilité à atteindre de hauts standards d'excellence. Elle assure la supervision et participe à la sélection de nouvelles personnes dans son équipe. Elle est aussi responsable de la gestion financière de sa division.

Comme membre de l'équipe de gestion du Service, elle doit être un agent mobilisateur pour les employés. Elle dirige, exécute et coordonne les projets qui lui sont confiés. Elle assure la supervision et participe à la sélection de nouvelles personnes dans son équipe.

Finalement, elle peut être appelée à faire toutes autres tâches relatives à son service.

Exigences :

Formation

- Diplôme d'études universitaires (BAC) en urbanisme, architecture ou domaine connexe.

Expérience

- Dix (10) ans d'expérience pertinente, dont quatre (4) en gestion de personnel.

Autres

- Connaissances du code de construction du Québec, Chapitre I – Bâtiment;
- Connaissances des lois et règlements relatifs à la loi sur l'aménagement et l'urbanisme ainsi que toutes autres lois connexes;
- Connaissances de niveau intermédiaire du français;
- Attestation du cours de Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (ASP);
- Permis de conduire valide, classe 5

Atouts

- Être membre d'un ordre professionnel relatif au domaine d'études;
- Connaissances du logiciel Accès cité territoire;
- Connaissances du Code de construction du Québec, Chapitre III – Plomberie;
- Connaissance de l'anglais.

Salaire

Le salaire est établi selon la classe 18 du protocole des cadres équités, soit un salaire annuel entre de 110 110 \$ et un salaire annuel maximal de 128 819,60 \$ (taux 2026).

Horaire

Poste à **temps complet**, à raison de **35** heures / semaine.

Informations complémentaires

Si nécessaire, le ou la candidat(e) devra réussir les tests requis pour le poste.

Toute personne intéressée par ce poste devra faire parvenir sa candidature via le site <http://www.sjsr.ca/recrutement> avant la fin de l'affichage. Veuillez noter que seules les personnes ayant transmis leur candidature via ce site seront considérées.

Nous vous remercions de votre intérêt, mais veuillez noter que nous communiquerons seulement avec les personnes retenues.

La Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Prendre note que des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leur besoin.

Ville centre et capitale régionale du Haut-Richelieu, Saint-Jean-sur-Richelieu se classe au 11^e rang des villes de la province. Située au sud du Québec, sur la Rive-Sud de Montréal et à 20 minutes du pont Champlain, elle accueille plus de 100 000 résidents. Soucieux de la qualité des services et du bien-être des citoyens, c'est plus de 1 000 employé(e)s engagé(e)s qui participent activement à son essor.