

0,7 UFC

Éthique et déontologie: outils de développement professionnel pour les gestionnaires municipaux



Formatrices



M^e Elaine Francis
VOX avocats



M^e Caroline Fontaine
VOX avocats

Présentation

L'activité s'adresse à tous les gestionnaires et employés municipaux concernés par l'application du code d'éthique et de déontologie des employés municipaux propre à chaque municipalité.

Objectif général

Cette formation propose une revue sommaire des règles auxquelles sont assujettis les gestionnaires et les employés municipaux, de même qu'une méthodologie de réflexion pratique face aux différentes situations auxquelles peuvent être confrontés les participants. Les concepts d'éthique et de déontologie seront présentés dans un contexte de gestion des relations auprès des différents intervenants du milieu municipal, que ce soit de l'administration, des élus, des citoyens ou des fournisseurs.

Objectifs spécifiques

Après cette formation, gestionnaires et employés municipaux pourront :

- Se servir de la méthodologie proposée comme outil de développement professionnel pour
 - Identifier une menace à leur indépendance ou un conflits d'intérêts
 - Évaluer la situation
 - Prendre une décision quant à leur éventuelle implication
- Définir les devoirs et les obligations afférente aux lois et aux codes d'éthique et de déontologie en vigueur
- Développer des cadres de référence et de réflexion précis pour aborder les enjeux relatifs à l'éthique et la déontologie de manière globale
- Appliquer un cadre de prise de décision adapté selon différents scénarios potentiels en milieu de travail, dans la gestion de ses relations auprès des différents intervenants

Éléments de contenu

1. Obligations légales en matière d'éthique et de déontologie municipale
 - 1.1 Loi sur les cités et villes
 - 1.2 Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale et autres lois pertinentes
 - 1.3 Application et l'analyse de la jurisprudence
 - 1.4 Survol de la réglementation municipale, des politiques et des directives (code d'éthique et de déontologie)
 - 1.5 Définition et analyse des obligations déontologiques parallèles (ex.: codes déontologiques des différentes ordres professionnels)
 - 1.6 Définition et analyse du cadre propre aux contrats de travail
2. Impacts de l'éthique et de la déontologie sur le milieu de travail du personnel municipal
 - 2.1 Définition d'un cadre de réflexion pour aborder les situations problématiques
 - 2.1.1 Définition et analyse des différentes interdictions et des différents risques éthiques
 - 2.1.1.1 Indépendance
 - 2.1.1.2 Conflits d'intérêts
 - 2.1.1.3 Obligation de dénonciation
 - 2.1.1.4 Autres risques éthiques

Éléments de contenu (suite)

- 2.1.2 Identification de mécanismes de contrôle
 - 2.1.2.1 Prévention
 - 2.1.2.2 Ressources disponibles pour l'officier municipal
 - 2.1.2.3 Sanctions
- 2.2 Cas pratiques: identification de différents outils d'application et de prise de décisions pour:
 - 2.2.1 La gestion de ses relations avec les administrations
 - 2.2.2 La gestion de ses relations avec les élus
 - 2.2.3 La gestion de ses relations avec les citoyens
 - 2.2.4 La gestion de ses relations avec les fournisseurs
 - 2.2.5 Le vérificateur général de la ville
- 2.3 Étude d'un cas pratique soumis à l'avance aux participants et période d'échanges

